

REPUBLIQUE DU CAMEROUN
Paix – Travail – Patrie

MINISTERE DE LA SANTE PUBLIQUE

HOPITAL GENERAL DE YAOUNDE

DIRECTION GENERALE

DIRECTION DES AFFAIRES
ADMINISTRATIVES ET FINANCIERS

STRUCTURE INTERNE DE GESTION
ADMINISTRATIVE DES MARCHES
PUBLICS

B.P 5408 Yaoundé
Tél : (237) 222.21.31.81
Fax : (237) 222.21.20.15
hospitalgeneraldeyaounde@gmail.com



REPUBLIC OF CAMEROON
Peace – Work – Fatherland

MINISTRY OF PUBLIC HEALTH

GENERAL HOSPITAL OF YAOUNDE

GENERAL DIRECTORATE

DIRECTORATE OF ADMINISTRATIVE AND
FINANCIAL AFFAIRS

INTERNAL STRUCTURE FOR THE
ADMINISTRATIVE
MANAGEMENT OF PUBLIC
PROCUREMENT

P.O BOX: 5408 Yaoundé
hospitalgeneraldeyaounde@gmail.com

COMMISSION INTERNE DE PASSATION DES MARCHES

APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT N°11/AONO/HGY/CIPM/26
EN PROCEDURE D'URGENCE POUR LA FOURNITURE ET L'INSTALLATION
D'EQUIPEMENTS MEDICAUX AU SERVICE D'IMAGERIE ET AU BLOC
OPERATOIRE DE L'HOPITAL GENERAL DE YAOUNDE

FINANCEMENT : SUBVENTION MINEPAT-Exercice 2026-2027

IMPUTATION BUDGETAIRE : 22 251 5 33000004 0411 524412

DOSSIER D'APPEL D'OFFRES

PIECE N°1 : AVIS D'APPEL D'OFFRES
Version française

8. MODE DE SOUMISSION

Le mode de soumission retenu pour cette consultation est **en ligne**

9. CAUTIONNEMENT DE SOUMISSION

Chaque soumissionnaire doit joindre à ses pièces administratives une caution de soumission acquittée à la main (suivant modèle joint) **au montant de 1.200 000 (un million deux cent mille) FCFA** et d'une durée de validité de cent-vingt (120) jours, délivrée par une banque de premier ordre ou un organisme financier de première catégorie autorisée par le Ministère en charge des Finances du Cameroun à émettre des cautions dans le cadre des marchés publics ou toute autre forme prévue par la réglementation en vigueur (Chèque certifié, chèque de banque, hypothèque légale) sauf dispositions contraires prévues par la convention de financement; Le récépissé du dépôt du cautionnement provisoire délivré par la caisse des Dépôts et Consignations (CDEC) ou la preuve du virement du compte du soumissionnaire au compte de la CDEC du montant équivalent à ladite caution par l'établissement bancaire de cette caution provisoire.

Dans le cas de la soumission en ligne, le récépissé et la copie de la caution de soumission, délivrés par la CDEC, sont jointes dans l'offre du soumissionnaire, tandis que leurs originaux sont remis à la Commission de passation des marchés compétentes, lors de la séance d'ouverture des offres.

A cette caution devra être jointe le récépissé de la Caisse de Dépôt et de Consignation (CDEC) d'un montant égal à celui du cautionnement.

10. CONSULTATION DU DOSSIER D'APPEL D'OFFRES

Le dossier peut être consulté aux heures ouvrables au niveau de la SIGAMP de l'Hôpital Général de Yaoundé, B.P. : 5408 Yaoundé, Tél. : 222 20 39 53, fax : 222 21 20 15 dès publication du présent avis.

Il peut également être consulté en ligne sur la plateforme COLEPS aux adresses email : <http://www.marchespublics.cm> et <http://www.publiccontracts.cm> sur le site internet de l'ARMP (www.armp.cm).

11. ACQUISITION DU DOSSIER D'APPEL D'OFFRES

Le dossier peut être obtenu au Secrétariat de la SIGAMP de l'Hôpital Général de Yaoundé, Tél. : 222 20 39 53, fax : 222 21 20 15 dès publication du présent avis, contre versement d'une somme non remboursable de **cent vingt mille (120 000) FCFA** payable au compte n°335988 ouvert au nom de « Compte Spécial CAS- ARMP » à la BICEC de Yaoundé.

Il est également possible d'obtenir la version électronique du DAO par téléchargement gratuit aux adresses sus indiquées. Toutefois, la soumission par voie physique ou électronique est conditionnée par le paiement des frais d'achat du DAO.

12. REMISE DES OFFRES

L'offre devra être transmise par le soumissionnaire sur la plateforme COLEPS ou toute autre moyen de communication électronique officiel à préciser par le maître d'ouvrage au plus **tard le 02 Octobre 2026 à 13 heures précises, heure locale.**

Une copie de sauvegarde de l'offre enregistrée sur clé USB ou CD/DVD devra être transmise sous pli scellé avec l'indication claire et lisible « copie de sauvegarde », en plus de la mention ci-dessous dans les délais impartis.

« AVIS D'APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT N°11/AONO/HGY/CIPM/26

EN PROCEDURE D'URGENCE POUR LA FOURNITURE ET L'INSTALLATION D'EQUIPEMENTS MEDICAUX AU SERVICE D'IMAGERIE ET AU BLOC OPERATOIRE DE L'HOPITAL GENERAL DE YAOUNDE

FINANCEMENT : SUBVENTION MINEPAT-Exercice 2026-2027

IMPUTATION BUDGETAIRE : 22 251 5 33000004 0411 524412 »

CLE DE SAUVEGARDE

Les tailles maximales des documents qui vont transiter sur la plateforme et constituant l'offre du soumissionnaire sont les suivantes :

- 5 MO pour le Dossier Administratif ;
- 15 MO pour l'Offre Technique ;
- 5 MO pour l'Offre Financière.

Les formats acceptés sont les suivants :

- l. Non-respect du format de fichiers des offres
- m. Absence de l'attestation de visite de site signée sur l'honneur par le prestataire.
- n. Absence de la CCAP paraphé sur chaque page et signé assorti de la mention « lu et approuvé »

15.2 CRITERES ESSENTIELS

L'évaluation des offres technique sera faite suivant le système binaire (oui/non) sur la base des critères essentiels de qualification ci-dessous :

- La présentation de l'offre ;
- Propositions techniques ;
- Les références du soumissionnaire ;
- Le délai de garantie ;
- Le calendrier de livraison ;
- La preuve d'acceptation des conditions du marché ;
- Le service après-vente (disponibilité des pièces de rechange) ;
- La qualification et l'expérience du personnel.

Seuls les soumissionnaires qui auront obtenu au moins 70% OUI seront jugés techniquement qualifiés pour ce lot et admis à l'analyse financière

16. ATTRIBUTION DU MARCHÉ

Le Maître d'Ouvrage attribuera le marché au soumissionnaire ayant présenté une offre remplissant les critères de qualification technique et financière requises et dont l'offre est évaluée la moins-disante.

17. DUREE DE VALIDITE DES OFFRES

Les soumissionnaires restent engagés par leur offre pendant quatre-vingt-dix (90) jours à partir de la date limite fixée pour la remise des offres.

18. RENSEIGNEMENTS COMPLEMENTAIRES

Les renseignements complémentaires peuvent être obtenus aux heures ouvrables au Secrétariat de la SIGAMP de l'Hôpital Général de Yaoundé, Tél. : 222 20 39 53, fax : 222 21 20 15 ou en ligne sur la plateforme COLEPS aux adresses <http://www.marchespublics.cm> et <http://www.publiccontracts.cm>, ou tout autres moyens de communication électronique indiqué par le Maître d'Ouvrage.

19. DISPOSITIONS RELATIVES A LA LUTTE CONTRE LA CORRUPTION

Pour toute dénonciation pour des pratiques, faits ou actes de corruption, bien vouloir appeler la CONAC au numéro 1517, l'Autorité chargée des Marchés Publics (MINMAP) (SMS ou appel) aux numéros : (+237) 673 20 57 25 et 699 37 07 48

Yaoundé,

LE DIRECTEUR GENERAL

Ampliations :

- MINMAP
- ARMP (for publication)
- DG/HGY
- President CIPM-HGY (for information)
- DAAF/HGY
- Posting (for information)



Px Essomba Noel Emmanuel

REPUBLIQUE DU CAMEROUN
Paix – Travail – Patrie

MINISTERE DE LA SANTE PUBLIQUE

HOPITAL GENERAL DE YAOUNDE

DIRECTION GENERALE

DIRECTION DES AFFAIRES
ADMINISTRATIVES ET FINANCIERS

STRUCTURE INTERNE DE GESTION
ADMINISTRATIVE DES MARCHES
PUBLICS

B.P.5408 Yaoundé
Tél : (237) 222.21.31.81
Fax : (237) 222.21.20.15
hospitalgeneraldeyaounde@gmail.com



REPUBLIC OF CAMEROON
Peace – Work – Fatherland

MINISTRY OF PUBLIC HEALTH

GENERAL HOSPITAL OF YAOUNDE

GENERAL DIRECTORATE

DIRECTORATE OF ADMINISTRATIVE AND
FINANCIAL AFFAIRS

INTERNAL STRUCTURE FOR THE
ADMINISTRATIVE
MANAGEMENT OF PUBLIC
PROCUREMENT

P.O BOX: 5408 Yaoundé
hospitalgeneraldeyaounde@gmail.com

COMMISSION INTERNE DE PASSATION DES MARCHES

OPEN NATIONAL TENDER NO. 11/AONO/HGY/CIPM/26
IN EMERGENCY PROCEDURE FOR THE SUPPLY AND INSTALLATION OF ME
DICAL EQUIPMENT TO THE IMAGING DEPARTMENT AND OPERATING ROOM
OF THE GENERAL HOSPITAL OF YAOUNDE

FUNDING: MINEPAT GRANT-FY 2026-2027
BUDGET ALLOCATION: 22 251 5 33000004 0411 524412

TENDER DOSSIER

EXHIBIT 1: TENDER NOTICE
English version

7. FINANCING

The services covered by this call for tenders are financed by a **MINEPAT subsidy (2026-2027 fiscal year) – budget code: 22 251 5 33000004 0411 524412.**

8. SUBMISSION METHOD

The submission method selected for this consultation is **online**.

9. BID SECURITY

Each bidder must attach to their administrative documents a **bid bond—duly executed (following the attached template)—in the amount of 1,200,000 (one million two hundred thousand) CFA francs, valid for one hundred and twenty (120) days.** This bond must be issued by a first-rate bank or a top-tier financial institution authorized by the Cameroonian Ministry of Finance to issue bonds for public contracts, or take any other form provided for by current regulations (certified check, bank draft, legal mortgage), unless otherwise stipulated in the financing agreement. Also required is the provisional bid bond deposit receipt issued by the ***Caisse des Dépôts et Consignations* (CDEC)** or proof of transfer—from the bidder's account to the CDEC account—of an amount equivalent to said bond, executed by the banking institution handling the provisional bond.

For online submissions, the receipt and a copy of the bid bond issued by the CDEC must be included in the bidder's offer, while the originals must be submitted to the competent Tenders Board during the bid opening session.

Attached to this bond must be the receipt from the *Caisse des Dépôts et Consignations* (CDEC) for an amount equal to that of the bond.

10. CONSULTATION OF THE TENDER DOCUMENTS

The documents may be consulted during business hours at the SIGAMP office of the Yaoundé General Hospital, P.O. Box 5408 Yaoundé, Tel.: 222 20 39 53, Fax: 222 21 20 15, upon publication of this notice.

It may also be consulted online on the COLEPS platform at the following email addresses: <http://www.marchespublics.cm> and <http://www.publiccontracts.cm> on the ARMP website (www.arpmp.cm).

11. ACQUISITION OF THE TENDER DOCUMENTS

The tender documents can be obtained from the SIGAMP Secretariat at Yaoundé General Hospital, Tel.: 222 20 39 53, Fax: 222 21 20 15, upon publication of this notice, **upon payment of a non-refundable fee of one hundred thousand (100,000) FCFA payable to account no. 335988 opened in the name of "CAS-ARMP Special Account" at BICEC in Yaoundé.**

It is also possible to obtain the electronic version of the tender documents by free download from the addresses indicated above. However, submission by physical or electronic means is conditional upon payment of the tender document purchase fee.

12. SUBMISSION OF BIDS

The bid must be submitted by the bidder via the COLEPS platform or any other official electronic communication method specified by the Contracting Authority **no later than October 02, 2026, at 1:00 PM sharp (local time).**

A backup copy of the bid, saved on a USB flash drive or CD/DVD, must be submitted in a sealed envelope clearly and legibly marked "backup copy," in addition to the details below, within the prescribed timeframe.

" OPEN NATIONAL TENDER NO. 11/AONO/HGY/CIPM/26

**IN EMERGENCY PROCEDURE FOR THE SUPPLY AND INSTALLATION OF MEDICAL EQUIPMENT TO THE IMAGING DEPARTMENT AND OPERATING ROOM
OF THE GENERAL HOSPITAL OF YAOUNDE
FUNDING: MINEPAT GRANT-FY 2026-2027
BUDGET ALLOCATION: 22 251 5 33000004 0411 524412
BACKUP COPY**

The maximum file sizes for documents submitted on the platform and constituting the bidder's offer are as follows:

- 5 MB for the Administrative File;

- i. Absence of an attestation of financial capacity of 54,600,000 (fifty-four million six hundred thousand) issued by an authorized bank,
- j. Absence of the Integrity Charter,
- k. Absence of the social and environmental declaration of commitment
- l. Offer file format not respected
- m. Absence of the site visit certificate signed on honor by the service provider.
- n. Absence of the CCAP initialed on each page and signed with the words « read and approved »

15.2 ESSENTIAL CRITERIA

The evaluation of technical bids will be conducted using a binary (yes/no) system based on the following essential qualification criteria:

- Presentation of the offer;
- Technical proposals;
- The bidder's references;
- The warranty period;
- The delivery schedule;
- Proof of acceptance of the contract terms;
- After-sales service (availability of spare parts);
- Personnel qualifications and experience.

Only bidders achieving a score of at least 70% "YES" will be deemed technically qualified for this lot and admitted to the financial evaluation.

16. Contract Award

The Contracting Authority or the Delegated Contracting Authority will award the contract to the bidder who has submitted a bid that meets the required technical and financial qualification criteria and whose bid is evaluated as the lowest priced.

A bidder may be awarded one or both lots.

17. Bid Validity

Bidders remain bound by their bid for ninety (90) days from the deadline for submission of bids.

18. Additional Information

Additional information may be obtained during business hours at [service (SIGAMP), door number, PO Box, telephone, fax, email] or online on the COLEPS platform at <http://www.marchespublics.cm> and <http://www.publiccontracts.cm>, or by any other electronic means of communication indicated by the Contracting Authority.

19. Provisions relating to the fight against corruption

To report any practices, facts, or acts of corruption, please call CONAC at 1517, or the Public Procurement Authority (MINMAP) (text message or call) at (+237) 673 20 57 25 and 699 37 07 48.

THE GENERAL MANAGER

Copies to:

- MINMAP
- ARMP (for publication)
- DG/HGY
- ARMP/ CE
- President CIPM-HGY (for information)
- DATF/HGY
- Posting (for information)



Px Essomba Noel Emmanuel